

ПРИНЯТО
На заседании педагогического совета
МБДОУ «Колосок» с.Уютное
Протокол №3 от 14.04.2021г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий
МБДОУ «Колосок» с.Уютное

О.В.Киричок
Приказ № 91- ОД от 14.04.2021г.

**Положение
о смотре-конкурсе
«Готовность групп к началу нового учебного года»
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Колосок» села Уютное Сакского района Республики Крым**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для проведения смотра готовности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Колосок» села Уютное Сакского района Республики Крым (далее ДОУ) к новому учебному году.

1.2. Цель смотра: проверка готовности всех сотрудников ДОУ к новому учебному году; создание здоровьесберегающих условий для воспитательно-образовательной работы с детьми, оснащение развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО; выявление творческих способностей педагогов, проявление инициативы, фантазии в оформлении интерьера группы.

1.3. Оценка готовности к новому учебному году проводится комиссией. В состав комиссии входят заведующий, заместитель заведующего по АХР, старший воспитатель, медсестра, специалист по охране труда, председатель профсоюзного комитета, высококвалифицированные сотрудники ДОУ.

1.4. Оценка готовности учреждения к новому учебному году проводится на основании показателей готовности к новому учебному году.

2. Цели и задачи смотра-конкурса

Цель смотра-конкурса - создания комфортных условий для успешного развития личности ребенка в детском саду, оценка состояния готовности помещений к началу нового учебного года.

Задачи:

- повышение качества воспитательно-образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО.
- обеспечение охраны жизни и здоровья воспитанников в рамках воспитательно-образовательного пространства.
- обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности сотрудников ОУ.
- обеспечение санитарно-технического состояния помещений в соответствии с требованиями СанПиНа.
- улучшение организации работы по созданию развивающей предметно-пространственной среды, соответствующей требованиям методики, санитарии, эстетике и охране труда.

- выявление и развитие творческих способностей педагогов, инициативы и фантазии в оформлении групповых помещений.
- выявление, поощрение, пропаганда и распространение опыта работы педагогов в использовании групповых помещений для организации образовательного процесса.
- взаимодействие педагогов и родителей (законных представителей) в осуществлении намеченных целей.

3. Показатели смотра - конкурса готовности к учебному году

- 2.1. Оформление и содержание игровых и развивающих центров в группе в соответствии с возрастом детей и ФГОС ДО.
- 2.2. Наличие дидактического материала для образовательной работы с воспитанниками с учётом возраста детей и требований ФГОС ДО.
- 2.3. Оформление и содержание уголка для родителей, визитка группы, оформление и содержание документации.
- 2.4. Оформление предметно-развивающей среды на участке.
- 2.5. Соблюдение требований по ОТ и ТБ к игровому и учебному оборудованию, наличие должностной инструкции, инструкций по ОТ и ТБ воспитанников.

4. Критерии оценки групп

4.1. Состояние группы:

- Инновационный подход к оформлению приемной и группы.
- Эстетика оформления, наличие оригинальных символов и условных обозначений в оформлении развивающих центров.
- Соответствие оформления приемной, группы и предметно – развивающей среды группы возрастным особенностям детей.
- Доступность, мобильность, разнообразие игрового и дидактического материала группы.
- Маркировка мебели.

4.2. Соблюдение санитарно – гигиенического режима:

- Наличие оборудования для сервировки стола, в соответствии с возрастом детей (салфетки, столовые приборы).
- Достаточность столовой посуды, ее состояние.
- Наличие оборудования для мытья игрушек.
- Наличие оборудования для дежурства детей (в соответствии с возрастом).
- Чистота группы, оборудования, комнатных растений, игрушек.

4.3. Обеспечение охраны жизни и здоровья детей:

- Наличие аптечки первой помощи в недоступном для детей месте (состояние аптечки, наличие необходимого набора медицинских материалов и перечня, наличие памятки по оказанию первой помощи).
- Создание в группе условий для предупреждения детского травматизма (отсутствие стеклянных, торчащих и острых предметов, гвоздей, незакрепленной мебели и другого оборудования, отсутствие ядовитых комнатных растений).

4.4. Организацию физического развития и оздоровительной работы:

- Наличие комплексов утренней гимнастики в соответствии с возрастом.
- Наличие комплексов гимнастики после сна в соответствии с возрастом.
- Наличие картотеки подвижных игр в соответствии с возрастом.
- Наличие в группе уголка по физическому развитию, оригинальность его оформления, достаточность и разнообразие представленного оборудования, доступность материалов, соответствие возрасту и программе.
- Наличие в группе нетрадиционного оборудования для оздоровительной работы (массажные коврики, пособия для зрительной и дыхательной гимнастики и др.).
- Наличие выносного материала для организации подвижных игр и самостоятельной двигательной активности (мячи, обруч, скакалки, полумаски и др.).

4.5. Наличие и правильность оформления педагогической документации:

- Табель посещаемости.
- Тетрадь сведений о родителях и детях.
- План воспитательно-образовательной работы.
- Перспективные планы по всем видам образовательной деятельности.
- Тетрадь протоколов родительских собраний.
- Тетрадь административного контроля.
- Инструкции по охране труда для сотрудников.
- Инструкции по технике безопасности и охране жизни и здоровья детей.
- Тетрадь проведения инструктажей с детьми.
- Тетрадь посещения педсоветов, методических мероприятий.

4.6. Организация работы с родителями:

- Наличие и оформление родительского уголка (наличие обязательных информационных материалов: режим дня группы, сетка организации образовательной деятельности, возрастные особенности детей группы, визитная карточка воспитателей и сотрудников ДОУ, педагогические советы родителям, меню).
- Наличие и эстетика оформления в родительском уголке методического материала по психолого – педагогическому просвещению родителей (папки – передвижки по ОБЖ и ПДД; папка – передвижка по сезону; письменные консультации по программе, годовому плану, приоритетному направлению; санитарно – просветительский уголок).
- Наличие и оригинальность оформления выставки творческих работ детей.

4.7. Наличие и оформление развивающих центров (уголков) в группе:

- Игровой (центр сюжетно-ролевых игр).
- Природный (может быть объединен с центром опытов и экспериментов).
- Центр опытов и экспериментов.
- Художественно – творческий (эстетический).
- Книжный (мини – библиотека).
- Физкультурный (оформление и содержание данного центра оценивается в п.4.4. настоящего положения).
- Строительный.
- Центр дидактических и развивающих игр (центр интеллектуального развития).
- Мини – театр (может быть объединен с музыкальным).
- Музыкальный.

- Уголок по ПДД и ОБЖ.
- Уголок патриотического воспитания.
- Названия центров могут быть изменены по желанию воспитателей. Оригинальность, нетрадиционность оформления приветствуется.

Каждый развивающий центр оценивается по следующим показателям:

- Эстетика, оригинальность оформления.
- Разнообразие, достаточность материала.
- Мобильность и доступность материала.
- Соответствие содержания возрасту детей и программе.

4.8. Наличие в группе необходимого методического материала по программе:

- Методические пособия по дошкольной педагогике и психологии, методикам.
- Картотеки по различным разделам программы.
- Наглядный, дидактический материал по разделам программы.

Оценка каждого показателя осуществляется по 5 - ти бальной системе:

0 баллов – не соответствует возрастным особенностям группы; нет вообще (зоны, уголка, документации)

1 балл – есть нарушения с возрастными особенностями группы; не полное соответствие требованиям

2 – 3 балла – частичное отсутствие методических пособий, развивающих центров

4 – 5 баллов – соответствие с возрастными особенностями группы; полное соответствие требованиям и эстетичность, наличие пособий и наглядности, (и есть небольшая доработка).

5. Подведение итогов смотра-конкурса

1. Итоги конкурса подводятся конкурсной комиссией в последнюю неделю августа
2. Конкурсная комиссия оценивает выполнение условий смотра-конкурса. Результаты работы комиссии смотра-конкурса «Готовность групп к новому учебному году» оформляются в форме протокола.
3. Победителями признаются участники, которые набрали наибольшее количество баллов.
4. Участники, победившие в конкурсе, награждаются дипломами, грамотами.
5. Подведение итогов смотра-конкурса проводится на первом организационном педагогическом совете учебного года.
6. По итогам проведения смотра – конкурса оформляется фотоотчёт, который размещается на сайте и стендах ДООУ.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575845

Владелец Киричок Оксана Валериевна

Действителен с 28.03.2022 по 28.03.2023