

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КОЛОСОК» СЕЛА УЮТНОЕ  
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ  
(МБДОУ «Колосок» с. Уютное)**

---

**ПРИКАЗ**

12.01.2026

с. Уютное

№ 3-АХ

**«Об утверждении Плана мероприятий  
по профилактике коррупционных  
правонарушений в МБДОУ «Колосок»  
с. Уютное на 2026 год»**

Во исполнение ст.13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»


ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий по профилактике коррупционных нарушений в МБДОУ «Колосок» с. Уютное на 2026 год (далее-План) (Приложение 1)
2. Разместить План на официальном сайте МБДОУ.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Заведующий



О.В. Киричок

С приказом ознакомлена: «12» января 2026 г.  Е.С. Пряхина

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по профилактике коррупционных правонарушений**  
**в МБДОУ «Колосок» с. Уютное на 2026 год**

**Цель:** создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ «Колосок» с. Уютное.

**Задачи:**

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки выполнения	Ответственное лицо	Примечания
1	2	3	4	5
<b>I. Меры по развитию правовой основы противодействия коррупции</b>				
1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	Заведующий	
2.	Ознакомление работников детского сада с нормативными документами по антикоррупционной деятельности.	по мере необходимости	Ответственный по антикоррупционной деятельности, заведующий	
3.	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов Детского сада, обеспечивающей противодействие коррупции за исполнением локальных актов	постоянно	Ответственный по антикоррупционной деятельности, заведующий	
4.	Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам	постоянно	Заведующий	

5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях в ДОУ; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - общих родительских собраниях	в течение года по мере необходимости	Ответственный по антикоррупционной деятельности, заведующий	
6.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ	постоянно	Заведующий	
7.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по факту выявления	Ответственный по антикоррупционной деятельности, заведующий	
<b>II. Меры по совершенствованию функционирования МБДОУ в целях предупреждения коррупции</b>				
1.	Создание комиссии по противодействию коррупции	январь - февраль	Заведующий	
2.	Заседания комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Председатель комиссии по противодействию коррупции	
3.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2027 год	январь - февраль	Заведующий	
4.	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МБДОУ	постоянно	Заведующий	

5.	Размещение на информационном стенде: - Устава с целью ознакомления родителей (законных представителей) с информацией об оказании услуг; - адресов и телефонов органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств.	1 раз в полугодие	Комиссия по противодействию коррупции	
6.	Размещение на официальном сайте МБДОУ информации о работе по противодействию коррупции, проводимой в МБДОУ. Нормативно-правовых актов, инструктивно методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	в течение года	Ответственный по антикоррупционной деятельности, заведующий	
7.	Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством через изучение нормативно-правовых документов.	постоянно	Заведующий	
8.	Усиление внутреннего контроля в МБДОУ по вопросам организации и проведения образовательной деятельности.	постоянно	Заведующий	
9.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, книгу жалоб и предложений, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников детского сада с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	по мере поступления	Заведующий	

10.	Организация и проведение инвентаризации имущества МБДОУ по анализу эффективности его использования.	ежегодно	Заместитель заведующего по АХР	
11.	Подведение итогов об антикоррупционной деятельности в МБДОУ.	декабрь	Ответственный по антикоррупционной деятельности	

**III. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МБДОУ и их родителей (законных представителей)**

1.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.	декабрь	Заведующий, Заместитель заведующей по МВР	
2.	Проведение занятия для воспитанников старшей и подготовительной групп «Я и мои права».	4 квартал	Педагоги	
3.	Организация проведения методических занятий с сотрудниками ДОУ по вопросам формирования антикоррупционного поведения	1 раз в квартал	Заведующий Ответственный по антикоррупционной деятельности	
4.	Обеспечение участия работников предприятий и учреждений, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	ежегодно	Заведующий	

5.	Организация участия в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	ежегодно	Заведующий	
6.	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в предприятия и учреждения и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	ежегодно	Заведующий	
<b>IV. Обеспечение доступа родительской общественности к информации о деятельности МБДОУ, взаимодействие МБДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников</b>				
1.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	Ответственный по антикоррупционной деятельности, заведующий	
2.	Оформление журнала обращений родителей. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	постоянно, по мере поступления	Ответственный по антикоррупционной деятельности, заведующий	
3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ.	май	Заведующий	
4.	Обновление на сайте МБДОУ полного комплекса информационных материалов по предоставлению образовательных услуг.	постоянно	Заведующий	

5.	Организация личных приемов заведующей МБДОУ родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных представлений.	постоянно	Заведующий	
6.	Проведение анонимного анкетирования родителей (законных представителей) на предмет выявления коррупционных рисков.	1 раз в год	Ответственный по антикоррупционной деятельности	
7.	Размещение на сайте ДОУ ежегодного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	постоянно	Заведующий	
<b>V. Взаимодействие с правоохранительными органами</b>				
1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям	при выявлении факта	Заведующий	
<b>VI. Иные меры по противодействию коррупции</b>				
1.	Организация приема подарков и пожертвований от граждан и организаций.	постоянно	Заведующий	
2.	Ежегодное представление заведующим МБДОУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	1 раз в год	Заведующий	