

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «КОЛОСОК» СЕЛА УЮТНОЕ
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ОКПО 00796737, ОГРН 1159102009692, ИНН 9107005689, КПП 910701001
ул. Кирова д.18, с. Уютное, Сакский район, Республика Крым, 296555
Тел.: +79787024138, kolosokuytnoe18@mail.ru

ПРИКАЗ

от 01.07.2021 г.

с. Уютное

№ 147 - ОД

**«Об утверждении графиков
генеральных уборок,
влажной санитарной уборки,
проветривания помещений»**

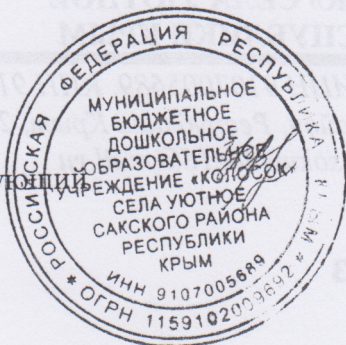
На основании СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить графики:
 - 1.1. график генеральных уборок вспомогательных помещений 1, 2 этаж (приложение 1);
 - 1.2. график влажной санитарной уборки групповых помещений (приложение 2);
 - 1.3. график проветривания групповых помещений (приложение 3);
 - 1.4. график уборки пищеблока (приложение 4);
 - 1.5. инструкция по режиму уборки в пищеблоке (приложение 5);
 - 1.6. график проветривания вспомогательных помещений (приложение 6);
 - 1.7. график работы рецикулятора во вспомогательных помещениях (приложение 7);
 - 1.8. график работы рецикулятора в медицинском блоке (приложение 8);
 - 1.9. график генеральных уборок в групповых помещениях (приложение 9);
 - 1.10. график уборки медблока (приложение 10);
 - 1.11. график влажной санитарной уборки пищеблока (приложение 11);
 - 1.12. график проветривания медицинского блока (приложение 12);
 - 1.13. график влажной санитарной уборки вспомогательных помещений (приложение 13);
 - 1.14. график влажной санитарной уборки медицинского блока (приложение 14);
 - 1.15. график влажной санитарной уборки коридоров (приложение 15);
 - 1.16. график влажной санитарной уборки прачечной (приложение 16);
 - 1.16.1. график дезинфекции поверхностей помещений прачечной (каждые два часа) (приложение 17);
 - 1.17. График дезинфекции поверхностей в помещениях группы (каждые два часа) (приложение 17);
 - 1.18. График дезинфекции поверхностей в коридорах и кабинетах (каждые два часа) (приложение 18);
 - 1.19. График дезинфекции поверхностей пищеблока (каждые два часа) (приложение 19);

2. С проведением генеральных уборок ознакомить сотрудников под роспись.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий



О.В. Киричок

С приказом ознакомлены:

ФИО	Должность	Дата	Подпись
Сидорова Н.Ф.	уч. мун. пом.	01.07.2021	[Подпись]
Львченко А.И.	воспитатель	01.07.2021	[Подпись]
Сидорова Т.С.	пом. воспитат.	01.07.2021	[Подпись]
Киселева Е.А.	муз. рук.-м	01.07.2021	[Подпись]
Буланова И.З.	пом. воспитателя	01.07.2021	[Подпись]
Коротаева З.В.	воспитатель	01.07.2021	[Подпись]
Орехова Н.А.	пом. воспит.	01.07.2021	[Подпись]
Сидорова Т.С.	воспитатель	01.07.2021	[Подпись]
Турецкая Т.И.	помощ. воспит.	01.07.2021	[Подпись]
Клименко В.Н.	уч. мун. пом.	01.07.2021	[Подпись]
Турецкая Т.И.	помощ. воспит.	01.07.2021	[Подпись]
Редорова И.И.	помощ. воспит.	01.07.2021	[Подпись]
Корич А.И.	воспитатель	01.07.2021	[Подпись]
Клименко В.Н.	уч. мун. пом.	01.07.2021	[Подпись]
Бучина О.В.	инст. физ. воспит.	01.07.2021	[Подпись]
Зайцева А.А.	наб. р	01.07.2021	[Подпись]
Иванова Е.А.	повар	01.07.21	[Подпись]
Мурин А.Н.	мед. сестре	1.07.2021	[Подпись]
Турецкая Т.И.	зам. зав. по АХР	01.07.2021	[Подпись]
Вайкина	воспитатель	01.07.21	[Подпись]
Павлова Ч.В.	пом. воспит.	01.07.21	[Подпись]
Осипова Т.Т.	воспитатель	01.07.21	[Подпись]
Мамон Д.В.	воспитатель	01.07.21	[Подпись]